|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ** | Doküman No |  |
| İlk Yayın Tarihi |  |
| **KENDİ İSTEĞİ ÜZERİNE KAYDI** |
| Revizyon Tarihi |  |
| **SİLİNEN ÖĞRENCİLER İÇİN KAYIT** |
| Revizyon No |  |
| **SİLME İŞ AKIŞI** |
| Sayfa |  |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akışı Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili****Dokümanlar** |
|   Kayıt sildirmek isteyen öğrencinin dilekçe ile başvurusu evrakın kayda alınması.Öğrenci Özlük dosyasının arşive alınmasıÖzlük Dosyası üzerine Kayıt Silme1Kayıt Silme İşlemi tamamlanan Öğrenci Arşivine gönderilmesiİlişik Kesilen kişinin lise diplomasından bir fotokopi alınarak üzerine tarih ve "Aslını aldım" yazdırılır imzalatılır.  Lise Diplomasının aslı öğrenciye teslim edilir.Öğrenci Özlük dosyası arşive kaldırılır. | ÖğrenciÖğrenci İşleriÖğrenci İşleriÖğrenci İşleriÖğrenci İşleriÖğrenci İşleriÖğrenci İşleri | Dilekçe ve Lisans Eğitim-Öğretim YönetmeliğiÖğrenci Özlük DosyasıLisans Eğitim-Öğretim YönetmeliğiÖğrenci Özlük DosyasıLise diplomasıÖğrenci Özlük DosyasıÖğrenci Özlük Dosyası |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hazırlayan | Sistem Onayı | Yürürlük Onayı |
|  |  |  |