|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ** | Doküman No |  |
| İlk Yayın Tarihi |  |
| **KENDİ İSTEĞİ ÜZERİNE KAYDI** |
| Revizyon Tarihi |  |
| **SİLİNEN ÖĞRENCİLER İÇİN KAYIT** |
| Revizyon No |  |
| **SİLME İŞ AKIŞI** |
| Sayfa |  |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akışı Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili**  **Dokümanlar** |
| Kayıt sildirmek isteyen öğrencinin dilekçe ile başvurusu evrakın kayda alınması.  Öğrenci Özlük dosyasının arşive alınması  Özlük Dosyası üzerine Kayıt Silme  1    Kayıt Silme İşlemi tamamlanan Öğrenci Arşivine gönderilmesi  İlişik Kesilen kişinin lise diplomasından bir fotokopi alınarak üzerine tarih ve "Aslını aldım" yazdırılır imzalatılır.    Lise Diplomasının aslı öğrenciye teslim edilir.  Öğrenci Özlük dosyası arşive kaldırılır. | Öğrenci  Öğrenci İşleri  Öğrenci İşleri  Öğrenci İşleri  Öğrenci İşleri  Öğrenci İşleri  Öğrenci İşleri | Dilekçe ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği  Öğrenci Özlük Dosyası  Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği  Öğrenci Özlük Dosyası  Lise diploması  Öğrenci Özlük Dosyası  Öğrenci Özlük Dosyası |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hazırlayan | Sistem Onayı | Yürürlük Onayı |
|  |  |  |